

Муниципальное казенное учреждение  
**«Михайловский сельский Дом культуры»**  
Урюпинского муниципального района  
Волгоградской области

---

Приказ

от 22.03.2023 года

№ 28

**О проведении мероприятий по  
антитеррористической деятельности  
в МКУ «Михайловский СДК»**

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федерального закона Российской Федерации от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», постановления Правительства Российской Федерации от 11.02.2017 № 176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», в целях обеспечения антитеррористической защищенности и на основании Распоряжения администрации Михайловского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области от 22.03.2023 № 5

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В целях упорядочения работы МКУ «Михайловский СДК» установить следующий режим:

- рабочие дни – понедельник с 17-00 до 19-00, вторник, среда, четверг, пятница с 9-00 часов до 13-00 часов, пятница, суббота с 19-00 до 22-00, нерабочие дни – воскресенье;

2. Сотрудникам учреждения, входящим в антитеррористическую комиссию Сорокиной Е.Н., Пеньковой Л.В.

- организовать перед началом каждого рабочего дня проведение следующих проверок: безопасности территории вокруг здания МКУ «Михайловский СДК», подвальных и хозяйственных помещений; состояния холла, мест для раздевания и хранения верхней одежды, лестничных проходов, безопасного содержания электрощитов, производить соответствующие записи в Журнале ежедневных проверок территории и здания;
- довести до всех сотрудников МКУ «Михайловский СДК» порядок проведения эвакуации людей и имущества.

3. Утвердить план основных мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности МКУ «Михайловский СДК» (Приложение 1).

4. Утвердить Инструкцию о действиях должностного лица при угрозе совершения или совершении террористического акта на территории культурного учреждения (Приложение 2)
5. Утвердить план взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии РФ и территориальными органами МВД РФ (Приложение 3)
6. Утвердить план проведения учений и тренировок антитеррористической защищенности объекта (территорий) (Приложение 4)
7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУ «Михайловский СДК»



Л.В. Пенькова

**План основных мероприятий  
по обеспечению антитеррористической безопасности  
МКУ «Михайловский СДК»**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Издание Распоряжения об ответственном лице за антитеррористическую безопасность, об установлении пропускного режима	при смене должностного лица	Учредитель Администрация Михайловского с/п Максимов А.А. Директор Л.В. Пенькова
2	Утверждение положений, инструкций по антитеррористической безопасности	при утрате актуализации действующих	Директор Л.В. Пенькова
4	Проведение учений и тренировок антитеррористической защищенности	Не реже 1 раза в год	Директор Л.В. Пенькова
5	Проведение обучения сотрудников учреждения безопасности жизнедеятельности	в течение года	Директор Л.В. Пенькова
6	Проведение тематических бесед с участниками клубных формирований по противодействию терроризму	в течении года	Директор Л.В. Пенькова
7	Осуществление контроля за состоянием подвалов и чердаков, наличие замков и запоров, контрольного опечатывания	ежедневно	Директор Л.В. Пенькова
8	Осуществление постоянного визуального контроля за появлением подозрительных предметов в здании и на территории учреждения	ежедневно	Директор Л.В. Пенькова
9	Осуществление контроля за проводимыми на территории и в помещениях учреждения ремонтными работами	во время проведения работ	Директор Л.В. Пенькова
10	Осуществление проверки мест проведения мероприятий с массовым пребыванием людей (100 человек и более) на территории и в помещениях	в течение года	Директор Л.В. Пенькова

	учреждения до их начала, обеспечивать охрану в период их проведения		
--	---	--	--

## Приложение 2

Утверждены приказом директора  
МКУ «Михайловский СДК»  
№ 28 от 22.03.2023

### **Инструкция о действиях должностного лица при угрозе совершения или совершении террористического акта на территории культурного учреждения**

#### **При обнаружении взрывного устройства или подозрительного бесхозного предмета**

1. Должностному лицу, обнаружившему подозрительный предмет, немедленно сообщить о нём лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность - директору Учреждения, а в случае их отсутствия лицу, исполняющему обязанности директора Учреждения.
2. Не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Запомнить время её обнаружения.
3. Директору Учреждения немедленно сообщить о происшествии в ЕДДС Урюпинского городского округа (телефон оперативного дежурного +7 84442 4-34-57. Директору Учреждения немедленно дать указание заместителю директора о принятии мер по оцеплению опасной зоны и запрещению прохода в неё людей.
4. Директору Учреждения дать команду на проведение экстренной эвакуации сотрудников в безопасную зону.  
(Текст сообщения повторить 3 раза: **ВНИМАНИЕ! Всем срочно покинуть помещения учреждения в связи с угрозой взрыва. Сбор эвакуированных сотрудников производить не ближе 50 метров от здания.**)
5. Директору Учреждения сообщить о происшествии и предпринятых действиях Учредителю учреждения
6. Директору сообщить о происшествии в ЕДДС Урюпинского городского округа (телефон оперативного дежурного +7 84442 4-34-57, пожарную охрану (телефоны «01», с.т. «112»), скорую помощь (телефон «03»).
7. Директору обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, «скорой помощи», МЧС, служб эксплуатации.
8. По прибытии на место оперативно-следственной группы отдела МВД действовать в соответствии с указаниями старшего группы.

#### **При захвате людей в заложники**

1. Директору Учреждения немедленно сообщить о происшествии в ЕДДС Урюпинского городского округа (телефон оперативного дежурного +7 84442 4-34-57  
(Текст сообщения повторить 3 раза: **ВНИМАНИЕ! Всем срочно покинуть помещения учреждения в связи с угрозой захвата заложников. Эвакуацию сотрудников производить через эвакуационные выходы.**)
2. Не вступать по своей инициативе в переговоры с террористами.

3. При необходимости, выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной. Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам.
4. Директору принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, автомашин скорой медицинской помощи, МЧС.
5. По прибытии сотрудников отдела МВД, ФСБ оказать им помощь в получении интересующей их информации, в дальнейшем действовать в соответствии с их указаниями.

**ПЛАН  
взаимодействия с территориальными органами безопасности,  
территориальными органами МВД России и территориальными органами  
Росгвардии по защите объекта (территории) от террористических угроз**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственное лицо	Примечание
1.	Совместное обследование технической укрепленности и антитеррористической защищенности объекта	Директор Глава Михайловского с/п Сотрудники УФСБ, МВД, Росгвардии	При необходимости
2.	Обеспечение защиты служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности объекта (территории) и иных документах, в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности объекта (территории)	Директор	постоянно
3.	Воспрепятствование неправомерному проникновению на объекты (территории)	Директор	постоянно
4.	Разработка реализация комплекса мер по выявлению, предупреждению и устранению причин неправомерного проникновения на объекты (территории), локализация и нейтрализация последствий их проявления	Директор	1 раз в год
5.	Реализация комплекса мер по выявлению, предупреждению и устранению причин неправомерного проникновения на объекты (территории), локализация и нейтрализация последствий их проявления	Директор	постоянно
6.	Организация индивидуальной работы с работниками объекта (территории) по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.	Директор	2 раза в год
7.	Исключение бесконтрольного пребывания на	Директор	постоянно

	объекте (территории) посторонних лиц и нахождения посторонних транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от объекта (территории).		
8.	Поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, оснащения бесперебойной и устойчивой связи.	Директор	постоянно
9.	Поддержания постоянного взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.	Директор	постоянно
10.	Обучение работников объекта (территории) способам защиты и действиям в условиях угрозы совершения или при совершении террористического акта.	Директор	ежеквартально
11.	Проведения учений, тренировок по безопасной и своевременной эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), при получении информации об угрозе совершения террористического акта либо о его совершении.	Директор	2 раза в год
12.	Разработка планов эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории).	Директор	При необходимости
13.	Назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории).	Директор	При необходимости
14.	Проведение с работниками объекта (территории) инструктажа и практических занятий по действиям при обнаружении на объектах (территориях) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта	Директор	2 раза в год

Приложение 4

Утвержден приказом директора  
МКУ «Михайловский СДК»  
№ 28 от 22.03.2023

**ПЛАН**  
**проведения учений и тренировок по**  
**антитеррористической защищенности объекта**

№ п/п	Срок проведения	Ответственный	Примечание
1	по необходимости	Пенькова Л.В.	
2	март		
3	ноябрь		